



DECIZIE

Nr. 2/ 4

27 februarie 2019

**„Cu privire la aprobarea regulamentului privind plata premiului anual persoanelor care dețin funcții de demnitate publică și funcționarilor publici și personalului care efectuează deservire tehnică din cadrul primăriei comunei Balatina” .**

În temeiul art. 14 alin.(2) lit. m) și alin p.(3), art.29 alin (2) lit a),b)al Legii privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, precum și într-u executarea Legii nr. 270 din 23.11.2018 „Cu privire la sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar”, Hotărârea Guvernului nr.180 din 11.03.2013,, Cu privire la plata premiului annual personalul din unitățile bugetare” cu modificări ulterioare, Legea nr.199 din 16.07.2010 „Cu privire la statutul persoanelor cu funcție de demnitate publică”, Legea nr. 158-XVI din 04.07.2008 „Cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public,, Hotărârea Guvernului în scopul reglementării modului și condițiilor de plată a premiului annual persoanelor, care dețin funcții de demnitate publică și funcționarilor publicii și personalul care efectuaiază deservire tehnică din cadru primăriei comunei Balatina, raionul Glodeni,

**Consiliul comunal Balatina DECIDE:**

1. Se abrogă decizia Consiliului comunal Balatina nr.2/10 din 24.02.2017 „Cu privire la aprobarea Regulamentului intern privind plata ajutorului material, premiului anual și suplimentelor la salariu și a altor plăți suplimentare persoanelor care dețin funcții de demnitate publică, funcționarilor publici și personalului care efectuează deservirea tehnică din cadrul Primăriei comunei Balatina ”.
2. Se aprobă Regulamentul cu privire la premiul anual, persoanelor care dețin funcții de demnitate publică, funcționarilor publici, personalului care efectuează deservirea tehnică din cadrul Primăriei comunei Balatina (se anexează).
3. Se împuternicește primarul comunei Balatina , în conformitate cu art.11 al Regulamentului aprobat, de a stabili prin dispoziție mărirea premiilor cu prilejul sărbătorilor profesionale și a zilelor de sărbătoare nelucrătoare, cât și stabilirea și acordarea premiilor anuale pentru persoanele care dețin funcții de demnitate publică și funcționarilor publici de conducere și de execuție din cadrul aparatului Primăriei comunei Balatina .
4. Controlul asupra îndeplinirii prezentei decizii se pune în seama comisiei consultative de specialitate pentru legalitate , finate si buget (preș. S.Pînzaru)

Presedintele sedintei

Pînzaru Serghei

Contrasemneaza :  
Secretarul interimar al Consiliului

Rotari Diana



## REGULAMENTUL

### privind plata premiului anual persoanelor care dețin funcții de demnitate publică și funcționarilor publici și personalul care efectuează deservire tehnică din Primăria-comunei Balatina raionul Glodeni

#### I. Dispoziții generale

1. Prezentul Regulament este adoptat în baza prevederilor art. 6, alin. 2 al Cartei Europene a Autonomiei Locale, art. 109 din Constituția Republicii Moldova, art. 3, art.5 alin.2 ,art.6 și art. 9 din Legea nr. 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, precum și întru executarea Legii nr.270 din 23.11.2018 „Cu privire la sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar”, Hotărârea Guvernului nr. 180 din 11.03.2013 ”Cu privire la plata premiului anual personalului din unitățile bugetare”, cu modificările ulterioare, Legea nr. 199 din 16.07.2010 „ Cu privire la statutul persoanelor cu funcții de demnitate publică”, Legea nr. 158 din 04.07.2008 „Cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public”, Hotărârea de Guvern nr.1231 din 12.12.2018, pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.270 din 23.11.2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar , în scopul reglementării modului și condițiilor de plată a premiului anual persoanelor, care dețin funcții de demnitate publică și funcționarilor publici și personalului care efectuează deservire tehnică din cadrul Primăriei comunei Balatina, raionul Glodeni.

2. Prevederile prezentului Regulament au acțiune asupra tuturor persoanelor, care dețin funcții de demnitate publică și funcționarilor publici și personalului care efectuează deservire tehnică din cadrul Primăriei comunei Balatina ,raionul Glodeni

3. Prezentul Regulament nu limitează dreptul persoanelor menționate la punctul 2 de a beneficia și de alte plăți și suplimente prevăzute de legislația în vigoare, dar nementionate de acest Regulament.

4. În sensul prezentului Regulament și în conformitate cu legislația în vigoare se definește și se distinge, următoarea noțiune:

- **premiu cu ocazia sărbătorilor și zilelor nelucrătoare** – o plată acordată cu prilejul jubileelor, sărbătorilor profesionale și zilelor de sărbătoare nelucrătoare, care se achită persoanelor cu funcții de demnitate publică, funcționarilor publici și altor angajați din cadrul APL, din contul economiei mijloacelor pentru retribuirea muncii, alocate pe anul respectiv și în cuantumul care nu poate depăși salariul lunar (salariul de funcție) al salariatului premiat.

- **premiu anual** - o plată anuală acordată persoanelor cu funcție de demnitate publică) și funcționarilor publici (în cuantum de pînă la 3 salarii lunare (de funcție) în limita a 30% din veniturile (cu excepția transferurilor și granturilor) obținute suplimentar la cele aprobate (rectificate) pentru anul bugetar.

- **premiu cu prilejul jubileelor, sărbătorilor profesionale și al zilelor de sărbătoare nelucrătoare**, care se plătesc din contul economiei mijloacelor pentru retribuirea muncii, alocate pe anul respectiv. Cuantumul premiului unic nu va depăși salariul lunar (salariul de funcție) al salariatului premiat lunar Legii nr.270 din 23.11.2018 „Cu privire la sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar”

**Suplimente** în conformitate cu art.10 din Legea R.Moldova nr.270 din 23.11.2018 „Cu privire la sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar”.

a) plată pentru orele prestate peste durata normală a timpului de muncă sau în zilele

desărbătoare nelucrătoare și/sau în zilele de repaus pentru activități desfășurate potrivit atribuțiilor din fișa postului;

b) suplimente pentru cumularea atribuțiilor funcției deținute cu atribuțiile unei funcții publice temporar vacante;

## II. Persoanele cu funcție de demnitate publică (primarul, viciprimarul)

5. Primarul, viciprimarul com. Balatina beneficiază de:

- **premiu anual** în cuantum de pînă la 3 salarii lunare (de funcție) în limita a 30% plătit din contul veniturilor obținute suplimentar celor aprobate (rectificate) pentru anul financiar finalizat (cu excepția transferurilor și granturilor), acordat în baza deciziei Consiliului comunal. Premiul în cauză se acordă și se plătește în anul următor celui pentru care se face premiarea din contul și în limita bugetului rectificat pentru anul în curs, în baza pct. 1<sup>1</sup> al Hotărîrii Guvernului nr. 180 din 11.03.2013 "Cu privire la plata premiului anual personalului din unitățile bugetare", cu modificările ulterioare.

- **premiu cu prilejul** jubileelor, sărbătorilor profesionale și al zilelor de sărbătoare nelucrătoare, care se plătesc din contul economiei mijloacelor pentru retribuirea muncii, alocate pe anul respectiv. Cuantumul premiului unic nu va depăși salariul lunar (salariul de funcție) al salariatului premiat lunar Legii nr.270 din 23.11.2018 „Cu privire la sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar” .

6. Mărimea premiului anual se stabilește în dependență de nivelul încasărilor în bugetul local a veniturilor proprii.

## III. Funcționarii publici din cadrul administrației publice locale

7. Funcționarii publici din cadrul Primăriei com. Balatina beneficiază de:

- **premiu anual**, acordat în baza deciziei Consiliului comunal, în cuantum de pînă la 3 salarii lunare (de funcție) în limita a 30% din veniturile (cu excepția transferurilor și granturilor) obținute suplimentar la cele aprobate (rectificate) pentru anul bugetar finalizat, cu condiția neadmiterii, la sfîrșitul anului bugetar, a datoriilor creditoare cu termenul de achitare expirat. Premiul în cauză se plătește în lunile februarie – martie a anului următor anului bugetar finalizat, din contul alocațiilor prevăzute în bugetul local pentru anul respectiv.

- **premiu cu prilejul** jubileelor, sărbătorilor profesionale și al zilelor de sărbătoare nelucrătoare, care se plătesc din contul economiei mijloacelor pentru retribuirea muncii, alocate pe anul respectiv. Cuantumul premiului unic nu va depăși salariul lunar (salariul de funcție) al salariatului premiat lunar din Legea R.Moldova nr.270 din 23.11.2018 „Cu privire la sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar”);

## IV. Personalul care efectuează deservirea tehnică din cadrul aparatului primăriei comunei Balatina

8. Personalul care efectuează deservirea tehnică din cadrul Aparatului Primăriei beneficiază de:

- **premiu pentru rezultatele activității curente**. Pentru premiere se utilizează mijloacele fondului de salarizare în cuantum de 20% din fondul anual de salarizare, calculat în raport cu salariile de funcție prevăzute în schema de încadrare a autorității publice pe funcțiile de deservire tehnică (conform art.(5) al Hotărîrii Guvernului privind salarizarea personalului care efectuează deservirea tehnică și asigură funcționarea instanțelor judecătorești, a procuraturii și a autorităților administrației publice centrale și locale);

- **premiu anual** în cuantumul unui salariu lunar de funcție, calculate proporțional cu timpul efectiv lucrat , Hotărîrii Guvernului nr. 1231 din 12.12.2018 pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar;

- **premiu cu prilejul jubileelor**, sărbătorilor profesionale și al zilelor de sărbătoare nelucrătoare, al căror cuantum, în fiecare caz, nu va depăși salariul de funcție lunar al salariatului premiat conform Hotărârii Guvernului nr. 1231 din 12.12.2018 pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar;

- **alte plăți și suplimente** prevăzute de legislația în vigoare.

#### V. Condițiile și modul stabilirii/efectuării plăților

9. Consiliul comunal aprobă suma generală a finanțării destinate acordării premiului anual, în condițiile legii și în conformitate cu posibilitățile financiare.

10. Consiliul local la propunerea primarului poate decide stabilirea sau modificarea finanțării destinate premiului anual în condițiile legii și în conformitate cu sursele de finanțare disponibile.

11. Cuantumul/mărimile premiului se stabilesc de către primarul com. Balatina prin dispoziție, în conformitate cu deciziile consiliului local menționate la punctele 8 și 9, precum și în conformitate cu cadrul legal. În acest sens nu sunt necesare alte decizii suplimentare.

12. Inițiativa privind acordarea premiului anual îi aparține primarului com. Balatina.

13. Temei pentru acordarea premiului pot servi după caz: legea, rezultatele și performanța individuală la serviciu, sârguința și dedicația în exercitarea atribuțiilor de serviciu, manifestarea de inițiativă și inovație, etc.

14. Premiul anual nu se acordă persoanelor, care au încetat activitatea până la 31 decembrie a anului bugetar finalizat.

#### VI. Dispoziții finale

15. Achitarea plăților (premiului) de la veniturile menționate va fi inclusă în devizul de cheltuieli la programele/subprogramele corespunzătoare (autoritățile executive, organele administrative) art. 211180, 212100, 212210 (remunerarea muncii).

16. Evidența veniturilor obținute se organizează în conformitate cu Legea contabilității, instrucțiunile cu privire la evidența contabilă în instituțiile publice, aprobat de Ministerul Finanțelor, precum și cu prevederile prezentului Regulament.

17. Contabilitățile centralizate vor efectua calcularea premiului în baza dispoziției emise de către primarul com. Balatina în corespundere cu legislația în vigoare.

18. Primarul com. Balatina prezintă Consiliului local raportul despre utilizarea mijloacelor împreună cu raportul privind mersul executării bugetului local sau la altă dată, în termenele, condițiile și modul prevăzut de lege.

Secretarul interimar Consiliului comunal Balatina



Diana Rotari



Handwritten signature in blue ink at the bottom center of the page.

Rotari Diana